



Istituto Comprensivo Statale di Francavilla di Sicilia  
Via Liguria, 24 – Francavilla di Sicilia (Me)  
Telefono 0942 388027- 0942 462560 c.f.96005620834 – c.u.UFAL7M  
[www.icfrancavilla.edu.it](http://www.icfrancavilla.edu.it)  
[meic835003@istruzione.it](mailto:meic835003@istruzione.it) – [meic835003@pec.istruzione.it](mailto:meic835003@pec.istruzione.it)

Prot. n. 10849/C.1.b

Francavilla di Sicilia, 16/12/2021

- Alla docente Grazia Tosto
- p.c. Al DSGA
- All'Albo dell'Istituto
- Al Sito web Amministrazione Trasparente
- Atti

Oggetto: Nomina responsabile pubblicazione Sito Web di Istituto a.s. 2021/2022.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e ss.mm.ii.;  
VISTO il D.L.vo n. 82/2005, concernente il Codice dell'Amministrazione Digitale, così come modificato e integrato dal D.L.vo 235/2010;  
VISTO il D.L.vo 165/2001, art. 25, comma 5;  
VISTA la Legge n. 107/2015;  
VISTO il CCNL vigente;  
CONSIDERATO che si rende necessario individuare un responsabile della pubblicazione di documenti (circolari, avvisi, ecc...) e che per le finalità del ruolo che è chiamato a ricoprire è opportuno che sia individuato tra i dipendenti coinvolti nel processo di produzione dei contenuti;  
VISTA la delibera n. 9 del 01/09/2021;  
TENUTO CONTO delle competenze professionali certificate e note della docente in nomina;

### **CONFERISCE**

all'insegnante Grazia Tosto la nomina di Responsabile della pubblicazione dei contenuti sul sito web dell'Istituto per l'a.s. 2021/2022 con i seguenti compiti:

- Aggiornamento costante del sito con inserimento di documenti previsti dalla normativa vigente (circolari e materiali vari, sottoposti, in via preventiva, all'attenzione del DS per la necessaria autorizzazione)
- Collaborazione con il personale di Segreteria incaricato della pubblicazione dei provvedimenti di competenza nelle sezioni Albo on line e Amministrazione Trasparente;
- Acquisizione di informazioni e materiali dai docenti referenti dei progetti didattici al fine della loro pubblicazione nelle sezioni dedicate del sito;
- Elaborazione, proposta al Dirigente scolastico e promozione di azioni di miglioramento del sistema di comunicazione interno ed esterno.
- Stesura di relazione di verifica finale.

Nello svolgimento del suddetto incarico la S.V. resterà in comunicazione costante con

la scrivente Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. ff.

Il compenso per l'incarico in oggetto sarà determinato in sede di contrattazione integrativa d'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Rita Lo Giudice

(documento firmato digitalmente ai sensi  
e per gli effetti del CAD e norme ad esso connesse)