



Istituto Comprensivo Statale di Francavilla di Sicilia

Via Napoli, 2 – 98034 Francavilla di Sicilia (Me)

Telefono 0942 462560; 0942 388027

Cod. mecc.: MEIC835003 - C.F.: 96005620834 – C.U.: UFAL7M

www.icfrancavilla.edu.it

meic835003@istruzione.it – meic835003@pec.istruzione.it

Francavilla di Sicilia, 23/02/2022

All'Albo online

**Al sito WEB della Scuola
Amministrazione
Trasparente**

OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER LE ATTIVITA' DI

PROGETTAZIONE – Codice Progetto 13.1.2A- FESRPON-SI-2021-35

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di sviluppo Regionale (FESR)- REACT EU. Asse V- Priorità d'investimento: 13i- (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia- Azione 13.1.2 “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

CUP: C89J21020580006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- ✚ VISTO il D. Lgs. 30/3/2001, n.165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;
- ✚ VISTO il D.I. n. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- ✚ VISTO il D.A. n. 7753 del 28/12/2018 recante ad oggetto “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”;
- ✚ VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- ✚ VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- ✚ VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- ✚ VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13/01/2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

- ✚ VISTI i seguenti regolamenti UE n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento UE n. 1301/2013 relativo al fondo Europeo di Sviluppo (FESR) e il regolamento UE n. 1304/2013 relativo al fondo sociale europeo;
- ✚ VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale – 2014IT05M20P001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;
- ✚ VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 del 25/10/2018 per il triennio 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 e come aggiornato con delibera con delibera n° 21 del 28/10/2021;
- ✚ VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) – Obiettivo specifico 13.1 –Azione 13.1.2
- ✚ VISTO l’Avviso del M.I. prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione
- ✚ VISTA le delibere del Collegio dei Docenti n.46 del 18/10/2021 e del Consiglio di Istituto n. 19 del 28/10/2020 di adesione al progetto Digital Board
- ✚ VISTA la lettera di autorizzazione all’attuazione del progetto del MI, prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 per un importo complessivo di € 45.556,83;
- ✚ VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio prot. n° 9458/A.9.o del 10/11/2021
- ✚ VISTO la Delibera del Consiglio di Istituto n° 26 del 20/12/2021
- ✚ VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 29 del 14/02/2022 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2022;
- ✚ VISTO il vigente C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca;
- ✚ CONSIDERATO che per l’attuazione del progetto è necessario avvalersi di una figura di adeguato profilo professionale, avente competenze nella progettazione delle attrezzature tecnologiche previste nel “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

COMUNICA

Che è avviata la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per i progetti PON-FESR 2014-2020 da impiegare nella realizzazione del Piano Integrato di Istituto per la seguente attività:

N. 1 ESPERTO PROGETTISTA

Art. 1 – Requisiti

Può partecipare all'avviso pubblico tutto il personale docente e ATA in servizio presso questo istituto con contratto a tempo indeterminato e determinato con termine almeno fino al 31/08/2022 in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere cittadini italiani o dell'UE
- Non avere riportato condanne penali
- Non avere in corso procedimenti penali
- Godimento dei diritti politici
- Essere in possesso della particolare e comprovata esperienza professionale strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta

Art. 2 - Criteri di valutazione

L'esame delle candidature sarà effettuato sulla base della comparazione dei curricula secondo la tabella di valutazione di seguito riportata:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI CULTURALI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI ESPERTI

		PUNTI	PUNTI MAX	Riservato all'Esperto	Riservato alla Commissione
TITOLI DI STUDIO	Laurea magistrale specifica attinente al percorso progettuale (Punti 9 + 0,5 per ogni voto superiore a 100, e 1 punto per la lode)	Da 9 a 15	15		
	Seconda laurea magistrale specifica attinente al percorso progettuale	5	5		
			20		
TITOLI CULTURALI	Corso/Diploma di specializzazione post laurea di durata non inferiore a due anni attinente al percorso progettuale (max 1)	2	2		
	Corso/Diploma di perfezionamento post laurea di durata annuale attinente al percorso progettuale (max 2)	1	2		
	Dottorato di ricerca attinente al percorso progettuale (un solo titolo valutabile)	3	3		
	Abilitazione inerente l'incarico richiesto (max 1)	2	2		
	Iscrizione albo professionale inerenti la tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta	2	2		
	Master universitario di primo livello attinente al percorso progettuale (max 3)	2	6		
	Master universitario di secondo livello attinente al percorso progettuale (max 2)	3	6		
			23		
TITOLI FORMATIVI INERENTI AL MODULO	Partecipazione a corsi di formazione attinenti al percorso progettuale (max 3)	2	6		
	Pubblicazioni attinenti alle tematiche specifiche del modulo (max 2)	2	4		
			10		
ALTRI TITOLI	Attività di tutoraggio in progetti e/o attività della stessa tipologia dell'intervento (max 3)	1	3		
	Docenza in progetti della stessa tipologia dell'intervento (max 3)	3	9		

Esperienza di docenza nella materia oggetto dell'intervento: 2 punti per anno e/o frazione non inferiore a sei mesi (max 3)	2	6		
Esperienza lavorativa nel settore di pertinenza e competenze metodologico-didattiche documentate (max 3)	1	3		
Esperienze di collaborazione documentate con Enti, Università, associazioni professionali o altro se inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta (max 3)	2	6		
		27		

CERTIFICAZIONI

	PUNTI	PUNTI MAX	Riservato all'Esperto	Riservato alla Commissi one
Certificazioni informatiche (max) 3	2	6		
Certificazioni linguistiche (per moduli di lingua straniera)	2	4		
		10		

Art. 3 – Compiti progettista

Prestazioni richieste per la progettazione esecutiva

Il progettista dovrà:

- ✓ Predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- ✓ Partecipare alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo per l'individuazione della ditta aggiudicatrice della fornitura;
- ✓ Conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei ed. 2009";
- ✓ Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature fornite, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- ✓ Controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- ✓ Provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- ✓ Redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- ✓ Coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- ✓ Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la

corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

ART. 4 – Presentazione Istanza

Gli interessati dovranno far pervenire istanza firmata, entro le **ore 13.00 del giorno 01/03/2022** tramite:

- all'ufficio protocollo della segreteria
- per e-mail all'indirizzo meic835003@istruzione.it oppure meic835003@pec.istruzione.it

Sull'oggetto dell'e-mail dovrà essere indicata la seguente dicitura “ISTANZA PARTECIPAZIONE SELEZIONE Progetto: 13.1.2A – FESRPON-SI – 2021 – 35 ” Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”,

L'istanza di partecipazione (Allegato A) dovrà essere corredata dai seguenti documenti che fanno parte integrante del presente avviso:

- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità (Allegato B)
- Dichiarazione titoli e tabella criteri (Allegato C)
- Curriculum vitae in formato europeo

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato pubblicata all'albo online, oltre che nella sezione dedicata sul sito istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite specifico provvedimento.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Non possono partecipare alla selezione per la progettazione gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di fornitura beni e servizi.

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata dal Dirigente Scolastico. A parità di punteggio sarà data preferenza all'aspirante più giovane. Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 7 giorni dalla data di pubblicazione. Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo online della scuola e l'esperto individuato verrà avvisato personalmente. In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

Art. 5 - Compenso

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente alle esigenze progettuali. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

La remunerazione per l'Esperto PROGETTISTA sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento.

L'esperto PROGETTISTA sarà retribuito per un massimo di 18 ore per un importo complessivo di €. 417,96 (lordo Stato), onnicomprensivo di tutti gli oneri.

I compensi saranno corrisposti a saldo da parte del MI, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, timesheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio. Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Art. 6 – Trattamento dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.L.gs.30 giugno 2003 n.196 e Regolamento Europeo 2016/679.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on-line e sul sito web – amministrazione trasparente della Scuola.

Art. 7 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31, comma 1 del DLgs 18 aprile 2016 n. 50, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. ssa Lo Giudice Maria Rita

Art. 8- modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, da parte dei partecipanti, sarà consentita, secondo la disciplina della novellata legge 241/90 e dall'art. 3 del DM 60/96 solo dopo la conclusione della procedura.

Art. 9 Pubblicità

Il presente avviso, ai fini dell'evidenza pubblica, è reso pubblico sul sito dell'istituzione scolastica e Albo online. Il risultato della selezione verrà pubblicato all'Albo online.

Fanno parte integrante del presente avviso:

- Domanda di partecipazione (Allegato A)
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità (Allegato B)
- Dichiarazione titoli e tabella criteri (Allegato C)

-
-
-

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Rita Lo Giudice
(documento firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del CAD e norme ad esso connesse)