



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA

Istituto Comprensivo n° 1 "Foscolo"
Taormina



I. C. - N. 1 "FOSCOLO" - TAORMINA
Prot. 0006511 del 23/07/2021
(Uscita)

Al Personale Docente dell'Istituzione Scolastica

Alle scuole della Rete di Ambito 14

All'Albo Pretorio on-line

Al Sito Web – Sezione Amministrazione Trasparente

Agli atti

AVVISO PER IL RECLUTAMENTO ESPERTI E TUTOR

**Interni alle istituzioni scolastiche della RETE SCUOLE IONICHE - AMBITO 14 - MESSINA ,
Esterni di altre istituzioni scolastiche ed in subordine Esterni all'Amministrazione, per
l'attuazione delle azioni di formazione riferite al "Piano Nazionale per la formazione dei docenti"
a.s. 2021/22**

Il Dirigente Scolastico

- Visto** il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, numero 297 *Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165 recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.*;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 numero 59, concernente *Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*;
- Visto** il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999 concernente il *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, numero 59*;
- Visto** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 numero 326, recante *"Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione"*;
- Vista** la legge 13 luglio 2015 numero 107, concernente *Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*;
- Visto** il Decreto 28 agosto 2018, numero 129, *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107*;
- Visto** il Decreto della Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale e Assessorato Regionale all'Economia, numero 7753 del 28 dicembre 2018, concernente *le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ricadenti nel territorio della Regione Siciliana*;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013, numero 80, recante *"Regolamento sul Sistema Nazionale di Valutazione in materia di istruzione e formazione"*;

Scuola Polo per la formazione per l'Ambito 14 - DDG Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia prot. 25913 del 7 ottobre 2020
Dirigente: Prof.ssa Carla Santoro
Riferimento: tel.0942628612 – e-mail: meic88600x@istruzione.it P.E.C. meic88600x@pec.istruzione.it

- Visto** la Circolare numero 02 dell'11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- Visto** il DDG Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia prot. 25913 del 07 ottobre 2020 con il quale è stato aggiornato l'elenco delle scuole polo della Regione Sicilia per la formazione per il triennio 2019/2022;
- Vista** la Legge 20 agosto 2019, numero 92, concernente *Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica*;
- Vista** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. numero 37467 del 24/11/2020, avente per oggetto: *Formazione docenti in servizio a.s. 2020-2021. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative*;
- Vista** **la nota dell'USR per la Sicilia**, prot. n. 14646 del 17/06/2021, con all'oggetto: *Piano nazionale per la formazione dei docenti (P.N.F.D.), a.s. 2020 – 2021. Indicazioni operative*.
- Visto** il verbale n.10 della rete di Ambito n° 14 di Messina;
- Considerata** la necessità di avviare n. 8 corsi di formazione per i Docenti delle scuole della Rete di Ambito numero 14 per la provincia di Messina per l'anno scolastico 2021/22;

EMANA

il presente avviso pubblico avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa, di elenchi di **ESPERTI Interni alle istituzioni scolastiche della RETE SCUOLE IONICHE - AMBITO 14 - MESSINA**, **Esterni di altre istituzioni scolastiche ed in subordine Esterni all'Amministrazione**, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al "Piano Nazionale per la formazione dei docenti" per l'a.s. 2021/22 dell'Ambito Territoriale Sicilia 14 – Messina, da svolgersi presso le scuole della Rete.

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione degli elenchi di esperti, di comprovata esperienza e alta professionalità, ai quali affidare la conduzione delle attività formative rivolte ai docenti sui temi prioritari indicati nel Piano Nazionale per la formazione docenti 2020 - 2022, rielaborati nelle Unità Formative elaborate dal Piano per l'a.s. 2021/22, come di seguito descritto:

Progetto n . 1 - Corsi da espletare n. 2

RETE IONICHE	SCUOLE	SCUOLA POLO I.C. n. 1 di TAORMINA Direzione del corso : I.C. di S. Teresa di Riva Direzione del corso 2: I.C. n. 1 "Foscolo" Taormina
DESTINATARI		Docenti di ogni ordine e grado
AREA PROGETTO	di	Formazione delle figure di sistema (funzioni strumentali, tutor, coordinatori, componenti di organi di indirizzo e i rappresentanti degli studenti che ricoprono un ruolo strategico)
TITOLO		IL MIDDLE MANAGEMENT
Descrizione del progetto		Le figure di sistema sono, oggi, una realtà essenziale per la buona riuscita di una situazione così complessa come quella scolastica. Esse necessitano sempre più di funzioni e competenze molteplici, affinché possano svolgere il loro ruolo accompagnando il dirigente e il corpo docente nella maniera più efficace possibile.
Obiettivi		Formare le «figure di sistema» che nella scuola partecipano alle funzioni di management in ambito pedagogico-didattico, amministrativo e organizzativo;

Attività previste dal progetto, scandite in fasi, e riferimento al personale interno e / o esterno	Il corso si articolerà in 6 moduli di 4 ore ciascuno: 1. Analisi del ruolo professionale (quali competenze, quali caratteristiche, quali funzioni sono necessarie per rispondere a questo mandato) e confronto fra i modelli presenti nelle differenti organizzazioni scolastiche (quali valori, quali scelte, quali atteggiamenti muovono le decisioni che vengono prese). 2. Lettura delle principali dinamiche di gruppo (leadership, gruppo di lavoro vs lavoro di gruppo, dinamiche emotive implicite) per comprendere quali scelte portano ad un gruppo funzionante. 3. Riflessione sui principali elementi di comunicazione efficace (componenti della comunicazione, ostacoli, risorse..) 4. Elaborazione e sviluppo di un progetto efficace (fasi, ostacoli da incontrare, interlocutori principali, capacità di sostenerlo nel tempo..) 5. Presentazione ed analisi dei project work e analisi conclusive. 6. Il Rav , il PDM e la Rendicontazione sociale
Risultati attesi	• Consapevolezza dei ruoli e delle funzioni delle figure di staff • Acquisizione di strumenti per la progettazione in funzione degli obiettivi assegnati • Acquisizione delle tecniche per la gestione collaborativa dei team
Modalità di diffusione del progetto	➤ Pubblicazione del progetto tramite Circolare; ➤ Pubblicazione del progetto nei siti degli Istituti; ➤ Incontro illustrativo e informativo con il Collegio dei Docenti per la comunicazione dei risultati e l'analisi dei dati
Metodologia dei processi	Il corso poggia su un approccio metodologico che privilegia il metodo operativo e pratico, al fine di creare un ambiente formativo dinamico, e stimolante. Al termine di ogni modulo i docenti saranno invitati a partecipare ad attività di simulazione-esercitazione sui contenuti appresi
Tecnologie utilizzate	➤ PC ➤ Notebook ➤ Tablet ➤ Lim
Prodotti finali	➤ Progetti/attività da realizzare nelle proprie classi ➤ Realizzazione di una presentazione in ppt (Power Point) ➤ Creazione da parte dei docenti di uno sportello d'ascolto per i discenti
Durata	30 ore
Attrezzature, materiali, forniture e beni di consumo specifici per il progetto	➤ PC ➤ Notebook ➤ Lim ➤ Materiale di facile consumo (carpete, block notes, matite, penne, carta per fotocopie, ...)

Progetto n. 2 - Corsi da espletare n. 2

RETE JONICHE	SCUOLE	SCUOLA POLO I.C. n. 1 di TAORMINA Direzione del corso: I.C. di Francavilla di Sicilia Direzione del corso: I.C. n. 1 "Foscolo" Taormina
DESTINATARI		Docenti di ogni ordine e grado
AREA PROGETTO	di	IL NUOVO PEI
TITOLO		L'INCLUSIONE E IL NUOVO MODELLO DI PEI SU BASE ICF
Descrizione del progetto		Il decreto interministeriale n. 182 del 20 dicembre 2020 ha stabilito l'adozione nelle scuole del nuovo modello di PEI, il Piano Educativo Individualizzato per alunne e alunni con disabilità. Risulta indispensabile essere in grado di declinare le modalità di sostegno didattico, gli interventi di inclusione, i criteri di valutazione e le risorse professionali da mettere in campo.
Obiettivi		1- Conoscere il nuovo iter per l'assegnazione delle risorse relative al sostegno, le diverse figure a vario titolo coinvolte, le commissioni sia per la stesura del nuovo Profilo di funzionamento e sia per la restante documentazione, le modifiche normative al Dlgs 66/2017 e Dlgs 96/2019; 2- Sapersi orientare nei nuovi dispositivi normativi, compilando in maniera puntuale il nuovo PEI; 3- Essere in grado di applicare quanto indicato nel PEI, ai fini della reale inclusione scolastica e sociale degli alunni ed alunne disabili; 4- Essere in grado di sperimentare una nuova prospettiva inclusiva su base ICF
Attività previste dal progetto, scandite in fasi, e riferimento al personale interno e / o esterno		Il corso si articolerà in 6 moduli di 4 ore ciascuno: • Il successo formativo degli allievi con Bisogni Educativi Speciali. • Aspetti normativi e pedagogici in materia di inclusione scolastica. • La struttura, codifica e qualificatori della classificazione ICF-CY. • Sperimentazione di una checklist preliminare al Profilo di Funzionamento. • Redazione di un PEI sulla base del modello proposto dal MIUR nel decreto interministeriale n. 182 del 29 dicembre 2020. • Le Linee Guida concernenti la definizione delle modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all'articolo 7 del D.Lgs 66/2017 • Il GLO: il nuovo Gruppo di Lavoro Operativo sull'inclusione: composizione e compiti.
Risultati attesi		Rendere realmente il PEI uno strumento di progettazione educativo-didattica funzionale ai bisogni del bambino/studente con disabilità

Modalità di diffusione del progetto	➤ Pubblicazione del progetto tramite Circolare; ➤ Pubblicazione del progetto nei siti degli Istituti; ➤ Incontro illustrativo e informativo con il Collegio dei Docenti per la comunicazione dei risultati e l'analisi dei dati
Metodologia dei processi	Il corso poggia su un approccio metodologico che privilegia il metodo operativo e pratico, al fine di creare un ambiente formativo dinamico, e stimolante. Al termine di ogni modulo i docenti saranno invitati a partecipare ad attività di simulazione-esercitazione sui contenuti appresi
Tecnologie utilizzate	➤ PC ➤ Notebook ➤ Tablet ➤ Lim
Prodotti finali	➤ Progetti/attività da realizzare nelle proprie classi ➤ Realizzazione di una presentazione in ppt (Power Point) ➤ Creazione da parte dei docenti di uno sportello d'ascolto per i discenti
Durata	30 ore
Attrezzature, materiali, forniture e beni di consumo specifici per il progetto	➤ PC ➤ Notebook ➤ Lim ➤ Materiale di facile consumo (carpete, block notes, matite, penne, carta per fotocopie, ...)

Progetto n. 3 - Corsi da espletare n. 2

RETE JONICHE	SCUOLE	SCUOLA POLO I.C. n. 1 di TAORMINA Direzione del corso: I.C. di Francavilla di Sicilia Direzione del corso: I.C. n. 1 "Foscolo" Taormina
DESTINATARI		Docenti scuola Infanzia, Educatori
AREA PROGETTO	di	LINEE GUIDA 0-6
TITOLO		CRESCIAMO INSIEME
Descrizione del progetto		I grandi cambiamenti cui stiamo assistendo nella società e nelle famiglie, insistono sul dialogo e l'alleanza tra genitori e strutture educative. E' indispensabile, pertanto, costruire percorsi educativi condivisi in una prospettiva coerente di continuità tra le famiglie, i nidi e le scuole dell'infanzia.
Obiettivi		Garantire a tutte le bambine e a tutti i bambini pari opportunità di sviluppo delle proprie potenzialità sociali, cognitive, emotive, affettive, relazionali in un ambiente professionalmente qualificato, superando disuguaglianze e barriere territoriali, economiche, sociali e culturali.

Attività previste dal progetto, scandite in fasi, e riferimento al personale interno e / o esterno	Il corso si articolerà in 9 moduli di 3 ore ciascuno 1- Le linee guida 0-6 2- Il bambino in età evolutiva: i suoi bisogni ed i suoi diritti 3- L'ambiente di apprendimento (gli spazi, i tempi, l'organizzazione dei gruppi, il clima educativo, la collaborazione di tutte le figure professionali) 4- Educare al digitale 5- L'inclusione educativa nella Scuola dell'Infanzia 6- Comportamenti aggressivi al nido e alla Scuola dell'Infanzia 7- L'immaginazione attraverso il gioco, l'arte e la narrazione 8- A tavola si cresce
Risultati attesi	Migliorare le strategie di intervento, di accoglienza e integrazione nella fascia di età 0-6 anni
Modalità di diffusione del progetto	➤ Pubblicazione del progetto tramite Circolare; ➤ Pubblicazione del progetto nei siti degli Istituti; ➤ Incontro illustrativo e informativo con il Collegio dei Docenti per la comunicazione dei risultati e l'analisi dei dati
Metodologia dei processi	Il corso poggia su un approccio metodologico che privilegia il metodo operativo e pratico, al fine di creare un ambiente formativo dinamico, e stimolante. Al termine di ogni modulo i docenti saranno invitati a partecipare ad attività di simulazione-esercitazione sui contenuti appresi.
Tecnologie utilizzate	➤ PC ➤ Notebook ➤ Tablet ➤ Lim
Prodotti finali	➤ Progetti/attività da realizzare nelle proprie classi ➤ Realizzazione di una presentazione in ppt (Power Point) ➤ Creazione da parte dei docenti di uno sportello d'ascolto per i discenti
Durata	30 ore
Attrezzature, materiali, forniture e beni di consumo specifici per il progetto	➤ PC ➤ Notebook ➤ Lim ➤ Materiale di facile consumo (carpete, block notes, matite, penne, carta per fotocopie, ...)

Progetto n . 4 - Corsi da espletare n. 2

RETE JONICHE	SCUOLE	SCUOLA POLO I.C. n. 1 di TAORMINA Direzione del corso: I.C. di S. Teresa di Riva Direzione del corso: I.C. n. 1 "Foscolo" Taormina Direzione del corso: I.C. di S. Teresa di Riva
DESTINATARI		Docenti di scuola Primaria
AREA PROGETTO	di	Valutazione nella scuola primaria
TITOLO		OLTRE IL VOTO
Descrizione del progetto		L'ordinanza ministeriale n. 172 del 4 dicembre 2020 e le relative Linee guida fissano le nuove modalità di valutazione nella scuola primaria. Il presente corso ha l'obiettivo di offrire un'informazione chiara e completa sulle nuove modalità di valutazione degli apprendimenti degli alunni nella scuola primaria e sui relativi riferimenti teorici e supportare i docenti nella definizione dei criteri e degli strumenti didattici per l'attuazione delle nuove procedure di valutazione
Obiettivi		• Conoscere le nuove modalità di valutazione degli apprendimenti degli alunni nella scuola primaria e i loro fondamenti teorici. • Definire gli obiettivi di apprendimento da perseguire e da assumere come riferimenti per le valutazioni periodiche e finali. • Individuare gli strumenti di verifica in itinere degli apprendimenti più adeguati e valutare gli esiti delle verifiche in itinere in modo coerente con le valutazioni periodiche e finali. • Comunicare le valutazioni agli alunni in modo da valorizzare la funzione formativa della valutazione. • Attribuire i livelli e formulare i giudizi relativi alle valutazioni periodiche e finali in modo coerente con quanto previsto dall'Ordinanza e dalle Linee guida ministeriali.
Attività previste dal progetto, scandite in fasi, e riferimento al personale interno e / o esterno		Il corso si articolerà in 4 moduli di 6 ore ciascuno: Modulo 1 Il quadro normativo e i nodi tematici I decreti 62/2017 e 22/2020, l'ordinanza 172/2020 e le Linee guida ministeriali. Gli obiettivi di apprendimento nella progettazione curricolare. Le verifiche e la valutazione in itinere. L'attribuzione dei livelli e la formulazione dei giudizi descrittivi. Modulo 2 La definizione degli obiettivi nel curricolo e nel documento di valutazione Gli obiettivi generali e gli obiettivi specifici. Le manifestazioni di apprendimento da osservare per valutare il raggiungimento degli obiettivi. Il documento di valutazione.

	Modulo 3 Le verifiche e la valutazione in itinere Gli strumenti per l'accertamento degli apprendimenti: potenzialità e limiti. Il significato del feedback formativo. Modulo 4 La formulazione dei giudizi I giudizi descrittivi correlati ai livelli di apprendimento. I criteri per la costruzione delle rubriche valutative. Presentazione degli elaborati prodotti dai corsisti e bilancio dell'esperienza di formazione.
Risultati attesi	• Acquisizione delle conoscenze, delle abilità e delle competenze per l'attuazione corretta ed efficace delle nuove modalità di valutazione degli apprendimenti nella scuola primaria. • Sviluppo della consapevolezza sulla correlazione tra la progettazione curricolare e didattica e la valutazione degli apprendimenti. • Valorizzazione della funzione formativa della valutazione.
Modalità di diffusione del progetto	➤ Pubblicazione del progetto tramite Circolare; ➤ Pubblicazione del progetto nei siti degli Istituti; ➤ Incontro illustrativo e informativo con il Collegio dei Docenti per la comunicazione dei risultati e l'analisi dei dati
Metodologia dei processi	Il corso poggia su un approccio metodologico che privilegia il metodo operativo e pratico, al fine di creare un ambiente formativo dinamico, e stimolante. Al termine di ogni modulo i docenti saranno invitati a partecipare ad attività di simulazione-esercitazione sui contenuti appresi.
Tecnologie utilizzate	➤ PC ➤ Notebook ➤ Tablet ➤ Lim
Prodotti finali	➤ Progetti/attività da realizzare nelle proprie classi ➤ Realizzazione di una presentazione in ppt (Power Point) ➤ Creazione da parte dei docenti di uno sportello d'ascolto per i discenti
Durata	30 ore
Attrezzature, materiali, forniture e beni di consumo specifici per il progetto	➤ PC ➤ Notebook ➤ Lim ➤ Materiale di facile consumo (carpette, block notes, matite, penne, carta per fotocopie, ...)

Art. 2 - Destinatari dell'avviso e requisiti generali di ammissione

Possono presentare domanda, utilizzando il modello allegato al presente avviso (All. 1), gli aspiranti facenti parte delle sotto elencate categorie professionali del MIUR:

- a) Dirigenti tecnici MIUR
- b) Dirigenti Scolastici
- c) Docenti Universitari
- d) Docenti di ogni ordine e grado di scuola, confermati a T.I.
- e) Esperti esterni di altra P.A. o estranei alla P.A. con comprovata esperienza di formatore, per il personale docente della scuola, sui temi di cui al presente avviso, in possesso di adeguati titoli culturali e professionali.

Poiché la formazione si svolgerà in modalità FAD, il candidato dovrà dichiarare di essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation e di gestione delle piattaforme di e-learning.

Il Candidato dovrà altresì dichiarare di disporre, presso la propria dimora, di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere il compito assegnato.

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso del sotto elencato requisito di accesso:

- Laurea Vecchio Ordinamento/ Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento.

I candidati al presente avviso dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di possedere i seguenti requisiti alla data di scadenza della presentazione della domanda (All. 1):

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- non essere a conoscenza di procedimenti penali a proprio carico;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti disciplinari, né di essere interdetto dai pubblici uffici;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- non trovarsi in nessuno dei casi di incompatibilità allo svolgimento dell'eventuale incarico di Tutoraggio, previste dal Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165, nonché in quelli elencati nell'art. 10 del presente Avviso;
- aver superato il periodo di formazione e prova nel ruolo di appartenenza, in caso di pubblico dipendente;
- potere svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario del piano formativo;
- avere letto l'Informativa sul trattamento dei dati;
- di possedere adeguate abilità relazionali e di gestione dei gruppi.
- essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation e di gestione delle piattaforme di e-learning
- disporre, presso la propria dimora, di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere il compito assegnato.

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, numero 45 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. 28.12.2000, numero 45 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. 28.12.2000, numero 45.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 3 –Organizzazione delle attività

L'impianto organizzativo della formazione prevede due fasi fondamentali per il totale di ore di formazione specificate nei progetti di riferimento, suddivise per due terzi in attività frontale, erogata in modalità a distanza e per un terzo in attività di laboratorio, erogata in modalità a distanza, con produzione di materiali.

Il percorso di ogni classe si svolgerà in modalità FAD in sessioni di lavoro pomeridiane, attraverso piattaforma da attivare a cura delle singole scuole.

I giorni e gli orari relativi alla formazione, **che si terrà tra settembre e ottobre 2021**(incontro finale), saranno comunicati/concordati successivamente ai candidati selezionati.

Art. 4 - Caratteristiche dell'incarico

Il docente formatore seguirà i corsisti sia per le ore frontali e sia per le attività laboratoriali.

Art. 5 – Compiti-obblighi dell'Esperto e del Tutor

L'Esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni e dei contenuti dell'unità formativa, conformando la propria azione all'impianto progettuale di cui all'art. 3.

In particolare il Tutor ha il compito di:

- Attivare la piattaforma virtuale e supportare i corsisti in tutte le fasi delle attività formative on line.
- Utilizzare e gestire la classe virtuale sulla piattaforma informatica messa a disposizione della scuola;
- Effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- Coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- Svolgere l'attività di formazione in modalità FAD secondo le ore riportate negli eventuali contratti di prestazione d'opera sottoscritti con il rappresentante legale di questa istituzione scolastica;
- Individuare le metodologie didattiche a distanza da utilizzare;
- rispettare quanto previsto dal G.D.P.R. 679/2016 e dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, numero 101 in materia di privacy;
- Elaborare, somministrare e validare le prove necessarie ad accertare le competenze acquisite dai corsisti;
- Documentare l'attuazione dell'attività di formazione.
- Compilare il report finale, che dovrà riportare una valutazione finale del lavoro svolto dai corsisti nella fase diretta ed indiretta, e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal Ministero dell'Istruzione.

Art. 6 – Domanda di partecipazione e titoli valutabili

I candidati dovranno far pervenire:

- domanda di partecipazione tassativamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti di accesso indicati all'art. 2, e gli altri titoli valutabili secondo il modello di candidatura (All. 1), **in formato pdf** con firma autografa o digitale.

Si precisa che per ciascuna sezione della scheda di autovalutazione, dovranno essere indicati un numero di titoli non superiore al numero max valutabile per sezione. Sarà cura del candidato selezionare quelli che lo stesso valuta strettamente attinenti alla tematica di candidatura.

- Autorizzazione al trattamento dei dati personali per i fini istituzionali e necessari alla gestione giuridica del rapporto ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 (inclusa in All. 1).
- Dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal gruppo di progetto dell'Istituto polo proponente (inclusa in All. 1);
- copia leggibile di un documento di identità valido e del codice fiscale;
- curriculum vitae in formato Europeo con pagine numerate e titoli da valutare evidenziati (pena l'esclusione);

Non saranno valutati progetti incompleti o presentati in maniera difforme da quanto sopra indicato o predisposti su modelli diversi dalle schede allegate.

L'istanza, **in formato pdf**, sottoscritta dal candidato (firma autografa o digitale), completa di allegati **in formato pdf**, dovrà pervenire in formato digitale, esclusivamente alla casella di posta elettronica certificata (PEC) meic88600x@pec.istruzione.it entro le **ore 12:00 del 13/08/2021**, riportante nell'oggetto della mail la seguente dicitura:

Candidatura Avviso di Reclutamento di Esperti interni Formazione per l'Educazione civica anno scolastico 2020-21.

Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

L'Istituzione Scolastica declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dall'Avviso, per qualsiasi tipo di motivazione.

E' responsabilità del candidato inoltre verificare di aver trasmesso tutta la documentazione richiesta dal bando.

Art. 7 – Criteri di valutazione

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, titoli scientifici e titoli professionali, in relazione all'unità formativa di candidatura, sono attribuiti i punteggi secondo i criteri riportati nella seguente griglia:

Tabella di valutazione titoli degli aspiranti		n. titoli	punteggio	totale	Punteggio massimo attribuibile
Titoli culturali	Laurea Specialistica attinente la tematica del modulo formativo di cui all'avviso di reclutamento (punti 21 - max 1 titolo)	0	21	0	21
	Laurea Specialistica equipollente attinente la tematica del modulo formativo di cui all'avviso di reclutamento (punti 14- max 1 titolo)	0	14	0	
	Master Universitari di II livello, con certificazione finale e di durata almeno annuale (punti 1,5 per titolo - max 2 titoli)	0	1,5	0	3
	Master Universitari di I livello, con certificazione finale e di durata almeno annuale (punti 1 per titolo - max 2 titoli)	0	2	0	2

	Corsi di perfezionamento, con certificazione finale, di durata almeno annuale (punti 0,5 per titolo - max 4 titoli)	0	2	0	2
	Dottorato di Ricerca certificato e svolto per conto di Università di durata non inferiore ad un anno (punti 3 - max 1 titoli)	0	3	0	3
	Pubblicazione di articoli su riviste o giornali attinenti i contenuti del modulo formativo (punti 0,10 - max di 10 titoli)	0	0,1	0	1
	Possesso di certificazione ECDL start - quattro esami (Punti 2)	0	2	0	8
	Possesso di certificazione ECDL full - sette esami (Punti 4)	0	4	0	
	Possesso ECDL advanced (Punti 6)	0	6	0	
	Possesso ECDL specialized (Punti 8)	0	8	0	
<i>Esperienze lavorative</i>	Attività di tutoraggio in corsi di formazione uguali o simili a quelle di cui al presente avviso (5 punti per titolo - max 6 titoli):	0	6	0	30
	Attività di Docenza in corsi di formazione uguali o simili a quelle di cui al presente avviso (punti 5 per titolo - max 4 titoli)	0	5	0	20
<i>Formazione e aggiornamento</i>	Corsi di formazione e/o aggiornamento specifici rispetto ai contenuti del modulo formativo di cui all'Avviso di reclutamento (punti 1 per titolo - max 5 punti)	0	1	0	5
	Corsi di formazione e/o aggiornamento non specifici rispetto ai contenuti del modulo formativo di cui all'Avviso di reclutamento della durata di almeno 10 ore e di essere in possesso della relativa certificazione (punti 1 per titolo - max 5 titoli)	0	1	0	5
TOTALE				0	100

N.B.: Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per l'unità formativa da attivare.

Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate.

Non saranno valutati i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio. Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

Art. 8 – Valutazione delle istanze di candidatura

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata dalla Cabina di regia della Rete che si riunirà dopo la scadenza della presentazione delle candidature e procederà:

- all'analisi e alla valutazione delle domande pervenute entro il termine stabilito;
- all'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione di cui all'articolo precedente;
- alla formulazione e pubblicazione della graduatoria provvisoria degli aventi diritto alla stipula del contratto di prestazione d'opera.

La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e formazione.

La Commissione valuterà esclusivamente i titoli, presentati dai candidati, inerenti la tematica di candidatura secondo la griglia di valutazione sotto riportata, tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato nel modello di candidatura (All. 1) ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo con pagine numerate.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso, sempre che siano auto-dichiarati nell'All.1 ed evidenziati nel curriculum vitae.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che per "*Pubblicazione di articoli su riviste o giornali attinenti i contenuti del modulo formativo (punti 0,10 - max di 10 titoli)*" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con Legge 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;

A parità di punteggio prevarrà **la minore anzianità anagrafica**.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura per modulo pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Le candidature pervenute e la graduatoria provvisoria di merito verranno pubblicate all'Albo e sul sito web della Scuola entro i cinque giorni successivi alla data di scadenza riportata nella presente Avviso.

Avverso la precitata graduatoria provvisoria è ammesso reclamo all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla sua pubblicazione all'Albo d'Istituto e sul sito web della scuola <https://www.ic1taormina.it>.

L'eventuale reclamo dovrà essere presentato tramite P.E.C., specificatamente motivato e sottoscritto.

Trascorso il superiore termine si procederà alla valutazione degli eventuali reclami e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

Art. 9 – Incarichi e Compensi

La scuola polo di Ambito per la formazione conferirà l'incarico all'Esperto relativamente alle azioni formative che si svolgeranno a distanza su piattaforma messa a disposizione dalla Scuola Polo.

Per lo svolgimento dell'incarico riferito a ciascun corso/classe verrà riconosciuto un compenso orario, come normato dal Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, numero 326, per le seguenti attività:

- n. 10 ore a €. 25,00 (lordo dipendente) per il tutoraggio;
- di € 41,32 (lordo dipendente) per le ore di attività formative previste dal progetto e n. 5 ore per eventuali materiali inediti prodotti per il corso e consegnati alla scuola

Il corrispettivo indicato in precedenza si intende comprensivo di tutte le spese inerenti la fornitura del servizio nella sua globalità.

Per motivi legati all'organizzazione dei corsi di formazione, l'incarico sarà attribuito ad un solo corso tranne nel caso di istanze inferiori per numero agli stessi corsi.

Non sono previsti, altresì, rimborsi e/o indennità.

In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53, comma 6, lett. f-bis), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165 *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.*

Art. 10 - Responsabili del procedimento e dell'istruttoria

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, numero 241 e successive modifiche ed integrazioni, responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Carla Santoro.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

L'Istituto informa che i dati forniti dai concorrenti, per le finalità connesse alla procedura di affidamento di servizi a soggetti terzi e per l'eventuale successiva stipula della convenzione, saranno trattati dall'Istituto medesimo in conformità alle disposizioni del Decreto Legislativo 196/2003, come modificato dal Regolamento UE 2016/679, e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Gli interessati hanno facoltà di esercitare il diritti previsti dall'articolo 7 del precitato Decreto Legislativo 196/2003.

Il Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196 è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è la Ditta NetSense s.r.l., Via Novaluce 38, Tremestieri Etneo(CT) mail info@netsenseweb.com, sito web <https://www.netsenseweb.com/it/>.

Art. 12 – Pubblicità e Trasparenza

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33, per quanto oggetto del presente disposto, nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Il presente avviso sarà pubblicato:

- all'Albo Pretorio on-line dell'Istituto;
- al sito web – sezione Amministrazione Trasparente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Carla Santoro)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993