

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Francavilla
Via Napoli, 2 – Francavilla di
Sicilia(Me)
Telefono 0942 981230
c.f. 96005620834 – c.u.UFAL7M
www.icfrancavilla.it
meic835003@istruzione.it – meic835003@pec.istruzione.it

Regolamento viaggi d'Istruzione e visite guidate (C.M.291/92;C.M.36/95; C.M.623/96)

Le visite ed i viaggi d'istruzione, ivi compresi quelli connessi ad attività sportive, e per gli scambi culturali costituiscono parte integrante e qualificante delle attività istituzionali di istruzione e formazione della scuola in quanto momento di conoscenza, comunicazione e socializzazione ed anche approfondimento delle conoscenze specifiche.

Considerata l'importanza che i viaggi rivestono nella formazione generale degli allievi, devono trovare spazio nella progettazione del POF. Di qui la necessità del presente Regolamento che definisca in modo coordinato le finalità, i compiti e gli adempimenti delle figure coinvolte, a vario titolo, nell'organizzazione dei viaggi d'istruzione e delle visite.

ART.1 – FINALITA'

Gli obiettivi formativi dei viaggi devono prefiggersi l'apprendimento culturale degli studenti. E' necessario, dunque, predisporre nella classe interessata materiale didattico articolato che consenta un'adeguata preparazione preliminare del viaggio, fornire informazioni durante la visita e stimolare la rielaborazione a scuola delle esperienze vissute.

ART.2 – TIPOLOGIA DEI VIAGGI

si differenziano in:

- Visite guidate: si effettuano, nell'arco di mezza giornata o una sola giornata, presso mostre, monumenti, musei, località d'interesse storico – artistico, parchi naturali, biblioteche.
- Viaggi d'istruzione: si effettuano in uno o più giorni in località per approfondire ed ampliare le conoscenze e competenze in campo storico artistico e/o ambientale e linguistico.

ART.3 – DESTINATARI

Sono gli alunni delle scuole dell'infanzia, delle scuole primarie e della scuola secondaria di primo grado.

Tutti i partecipanti a visite o viaggi d'istruzione debbono essere in possesso di un documento di identificazione.

Per gli alunni è tassativamente obbligatorio acquisire il consenso scritto di chi esercita la patria potestà e, laddove sono presenti situazioni particolari, è necessaria la firma disgiunta.

Nessun viaggio d'istruzione può essere effettuato ove non sia assicurata l'adesione dei 2/3 alunni componenti le singole classi.

ART.4 – DESTINAZIONE

Si fa presente quanto segue: i bambini della scuola dell'infanzia possono effettuare uscite sul territorio svolte nell'ambito del comune sulla base delle proposte avanzate dal Collegio dei Docenti nel contesto della programmazione didattico-educativa.

Per i bambini frequentanti la scuola primaria le uscite didattiche saranno organizzate nell'ambito della provincia o comunque nel territorio regionale.

Per la scuola secondaria di 1° grado i viaggi d'istruzione possono avvenire in Italia.

Art.5 – ORGANI COMPETENTI

Il consiglio di Classe/Intersezioni/Interclasse esamina le proposte dei viaggi d'istruzione e di visite guidate formulate in sede di programmazione didattica annuale e stabilisce gli obiettivi didattici che si intendono perseguire, l'itinerario e le mete, in linea di massima il periodo per l'effettuazione(salvo spostamenti dovuti alla prenotazione), il mezzo di trasporto richiesto, le proposte circa i nominativi degli insegnanti accompagnatori la presenza di docenti di sostegno.

I viaggi d'istruzione sono rimessi all'autonomia decisionale degli organi collegiali della scuola.

Il Collegio Docenti con apposita delibera valuta se le motivazioni didattiche sono inserite nella programmazione didattica(con delibera del Consiglio di Classe, Interclasse e Intersezione) e riferite agli obiettivi dei vari Ordini di scuola sulla base del POF. Le proposte, per tutte le tipologie previste, devono essere definite entro il Consiglio di Classe di novembre.

La Commissione per i viaggi di istruzione raccoglie e organizza le proposte dei Consigli di Classe. Entro la fine del mese di novembre il Dirigente Scolastico e la commissione per i viaggi di istruzione verificano la fattibilità del piano sotto l'aspetto organizzativo ed economico ed avviano l'attività negoziale con le agenzie specializzate in turismo scolastico ai sensi dell'art. 32 del Decreto 1/2/2001 n. 44.

Per ogni meta saranno richiesti almeno tre preventivi. Verranno privilegiati viaggi a costo contenuto per consentire una maggiore partecipazione degli studenti.

Gli accompagnatori devono essere in numero sufficiente ad assicurare un'adeguata vigilanza (un docente per ogni gruppo di 15 alunni, un accompagnatore massimo ogni 2 alunni diversamente abili)

Il Consiglio d'Istituto:

- controlla la polizza assicurativa integrativa valutandone le garanzie;
- valuta le garanzie offerte dalle ditte di autotrasporto in merito al servizio (v. C.M.291/92)
- acquisisce tre preventivi di agenzie e/o ditte di autotrasporto;
- esamina il prospetto comparativo delle offerte delle agenzie preparato dalla giunta esecutiva;
- esamina le offerte di ciascuna ditta e le garanzie date sul piano della prevenzione incidenti e della sicurezza.;

valuta che le iniziative siano economicamente sostenibile dalle famiglie(la classe si farà carico di un'eventuale quota per l'alunno in condizioni economiche svantaggiate);

- revisiona ogni anno i criteri adeguandoli alle necessità dell'Istituto e ed eventuali modifiche normative.

Al dirigente Scolastico:

- spetta la concessione dell'autorizzazione per le uscite che si svolgono in orario scolastico secondo i criteri del Regolamento;
- spetta verificare l'affidabilità dell'agenzia di viaggio prescelta.

La delibera del Consiglio d'Istituto – la cui esecuzione spetta in prima istanza alla Giunta esecutiva, ai sensi del comma 3 lett.E art.10 D.L.297/94 e , quindi, al Dirigente Scolastico, a norma del D.L. Del 15/03/2002 – rappresenta l'atto finale che conclude varie fasi costituenti un vero e proprio procedimento amministrativo.

ART.6 – DURATA DEI VIAGGI E PERIODI DI EFFETTUAZIONE

Considerata l'opportunità che per il completo svolgimento dei programmi non vengano sottratti tempi eccessivi alle normali lezioni in classe, appare adeguato indicare in sei giorni il periodo massimo utilizzabile per le visite guidate, i viaggi d'istruzione. Considerata la necessità di garantire il completo svolgimento dei programmi di insegnamento, si ravvisa l'opportunità di contenere i viaggi entro i seguenti limiti:

- Le classi dell'Infanzia potranno effettuare uscite didattiche sul territorio in orario scolastico o potranno effettuare un viaggio d'istruzione di un giorno.
 - 📖 Le classi della Primaria potranno effettuare visite guidate in orario scolastico o potranno effettuare un viaggio d'istruzione di un giorno.
 - 📖 Le classi prime, seconde e terze della Secondaria di primo grado potranno effettuare visite guidate in orario scolastico.
 - 📖 Le classi prime della Secondaria di primo grado potranno effettuare un viaggio d'istruzione di un giorno.
 - 📖 Le classi seconde e terze della Secondaria di primo grado potranno effettuare un viaggio di istruzione di 2 o più giorni.

Ogni classe, durante l'anno scolastico, potrà effettuare al massimo un viaggio d'istruzione e due uscite didattiche che comportino oneri di trasporto.

Non possono essere effettuati viaggi negli ultimi trenta giorni di scuola ed in coincidenza della fine del quadrimestre, salvo casi specifici legati alla peculiarità del progetto (scambi, visite in ambienti naturalistici o presso enti istituzionali).

Non sono vincolate dai sopraindicati termini di tempo le uscite didattiche la cui organizzazione presenti caratteristiche di estemporaneità (visite a mostre, musei, partecipazione a spettacoli teatrali, cinematografici ecc.) purché concordati con i colleghi e autorizzati dal Dirigente Scolastico.

Le visite guidate devono essere comunicate almeno due settimane prima del loro svolgimento, salvo casi eccezionali, al Coordinatore di Classe che si farà carico di avvisare tutti i componenti del Consiglio di Classe.

ART. 7 – Docenti accompagnatori

- gli accompagnatori devono essere un numero sufficiente ad assicurare un'adeguata vigilanza (un docente per ogni gruppo di 15 alunni), oltre all'insegnante di sostegno ogni due alunni diversamente abili.
- I docenti accompagnatori, al viaggio d'istruzione concluso, sono tenuti ad informare il dirigente scolastico, gli organi collegiali e i componenti della commissione gite, per gli interventi del caso, degli inconvenienti verificatisi.
- Al termine delle visite guidate e viaggi d'istruzione i docenti accompagnatori sono tenuti a compilare il documento "Relazione su visite e viaggi d'istruzione" e a consegnarlo in presidenza.

ART.8 – RESPONSABILE DEL VIAGGIO

Per ogni viaggio d'istruzione uno dei docenti accompagnatori funge da responsabile del viaggio.

Il responsabile garantisce il rispetto del programma e assume le opportune decisioni nei casi di necessità. Consulta tempestivamente il Dirigente Scolastico ogni volta si renda opportuno o necessario.

Lo stesso è tenuto a relazionare al Dirigente scolastico verbalmente o per iscritto sia gli aspetti didattici sia la qualità del servizio.

ART.9 - Regole di comportamento durante il viaggio

Gli alunni durante lo svolgimento dei viaggi sono tenuti a rispettare le regole previste dal Regolamento d'Istituto. Inoltre sono tenuti ad assumere comportamenti corretti nei confronti del personale addetto ai servizi turistici e rispettosi degli ambienti e delle attrezzature alberghiere, dei mezzi di trasporto messi a loro disposizione, dell'ambiente e del patrimonio storico-artistico.

Per eventuali danni si riterranno valide le regole e le sanzioni previste dal patto di corresponsabilità compresi nel regolamento d'Istituto. Quindi, eventuali danni saranno risarciti dalle famiglie.

Gli alunni sono tenuti a partecipare a tutte le attività didattiche previste dal programma, sotto la direzione e la sorveglianza dei docenti incaricati, senza assumere iniziative autonome.

Eventuali episodi di violazione del regolamento di disciplina segnalati nella relazione dei docenti accompagnatori avranno conseguenze disciplinari in sede. Sarà comunque compito del Consiglio di Classe valutare anche il profilo disciplinare degli alunni, tenuto conto anche del comportamento mantenuto durante i viaggi d'istruzione. Il Consiglio di Classe potrà disporre la non ulteriore partecipazione delle classi a successivi.

ART.10 - Responsabilità delle famiglie

Sarà cura delle famiglie:

- compilare il modulo di adesione all'iniziativa con consapevolezza che l'adesione risulta vincolante
 - versare le quote previste nei tempi definiti secondo le modalità comunicate
 - accompagnare e riprendere gli studenti con puntualità nei luoghi e nei tempi concordati e comunicati

Art. 11 - Aspetti finanziari

- le spese per la realizzazione di visite guidate, viaggi d'istruzione dovranno essere imputate sugli appositi capitoli di bilancio, che dovranno essere opportunamente dotati.
- Eventuali contributi elargito da Regioni, enti locali o istituzioni diverse, nonché le quote eventualmente poste a carico dei partecipanti, devono essere sempre versate nel bilancio dell'Istituto.

Approvato dal Consiglio Istituto del 22/11/2014 con Delibera n°22

Francavilla, 17/11/2014